



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.0200.39.2021

Zarządzenie nr 57
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z dnia 26 maja 2021 roku

w sprawie: ustanowienia Nagrody im. Alicji Helman oraz wprowadzenia Regulaminu Nagrody im. Alicji Helman

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Uniwersytecie Jagiellońskim ustanawia się Nagrodę im. Alicji Helman za wybitną rozprawę doktorską z zakresu filmoznawstwa.

§ 2

Szczegółowe zasady przyznawania nagrody określa Regulamin Nagrody im. Alicji Helman w brzmieniu stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 3

Ogłoszenie o rozpoczęciu postępowania o przyznanie Nagrody im. Alicji Helman w roku akademickim 2021/2022 wraz z harmonogramem tego postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Wydziału Zarządzania i Komunikacji Społecznej UJ w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Prof. dr hab. Jacek Popiel

Regulamin Nagrody im. Alicji Helman

Ustanowienie Nagrody im. Alicji Helman, zwanej dalej „Nagroda”, ma na celu upamiętnienie Osoby Alicji Helman – profesor nauk humanistycznych, wybitnej muzykolog i filmoznawczyni, przez wiele lat związanej zawodowo z Uniwersytetem Jagiellońskim.

§ 1

Nagroda przyznawana jest za wybitną rozprawę doktorską z zakresu filmoznawstwa obronioną w roku poprzedzającym przyznanie Nagrody.

§ 2

1. Nominowanym do Nagrody może być każdy, kto jest autorem rozprawy doktorskiej z zakresu filmoznawstwa napisanej w języku polskim lub angielskim, która została obroniona w roku poprzedzającym rok przyznania Nagrody, a zgłoszenie rozprawy doktorskiej dokonane zostało przez osobę nominowaną osobiście lub przez instytucję naukową (np. uczelnię, wydział, instytut naukowy, katedrę, radę dyscypliny) wraz z odpowiednią rekomendacją.
2. Nominacja zostanie wzięta pod uwagę, jeżeli kompletne i podpisane dokumenty, tj.: formularz nominacyjny, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, zgoda osoby nominowanej do Nagrody, stanowiąca załącznik nr 2 do Regulaminu oraz klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 3 do Regulaminu, zostaną przesłane w formie skanu na adres e-mail wskazany w ogłoszeniu o rozpoczęciu postępowania o przyznanie Nagrody, zamieszczonym na stronie internetowej Wydziału Zarządzania i Komunikacji Społecznej UJ, w terminie do dnia 15 marca roku, w którym Nagroda jest przyznawana.
3. Nominacje, które nie spełniają wymogów, o których mowa w ust. 2, nie są poddawane dalszej weryfikacji i nie uzyskują możliwości starania się o przyznanie Nagrody.
4. Nagroda przyznawana jest indywidualnie.

§ 3

1. Nominacja następuje przez wypełnienie, podpisanie i przesłanie w formie skanu na adres podany w ogłoszeniu formularza nominacyjnego wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 3 oraz w § 2 ust. 2.
2. W przypadku nominacji dokonanej przez instytucję naukową formularz nominacyjny powinien być podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentacji instytucji naukowej.
3. Do formularza nominacyjnego należy dołączyć rozprawę doktorską w wersji elektronicznej (pdf) wraz z recenzjami w wersji elektronicznej (pdf).

§ 4

1. Nagrodę przyznaje Kapituła Nagrody im. Alicji Helman, zwana dalej „Kapituła”.
2. Kapitułę powołuje Rektor Uniwersytetu Jagiellońskiego na wniosek Dziekana Wydziału Zarządzania i Komunikacji Społecznej UJ.

3. W skład Kapituły wchodzi Rektor Uniwersytetu Jagiellońskiego lub wskazany przez niego Prorektor UJ oraz od siedmiu do dziewięciu członków reprezentujących dziedzinę nauk humanistycznych w zakresie filmoznawstwa, z których co najmniej połowa wywodzi się spoza Uniwersytetu Jagiellońskiego.
4. Przewodniczącym Kapituły jest Rektor Uniwersytetu Jagiellońskiego lub wskazany przez niego Prorektor UJ.
5. Obsługę administracyjną prac Kapituły prowadzi Sekretarz Kapituły wskazany przez Dziekana Wydziału Zarządzania i Komunikacji Społecznej UJ.

§ 5

1. Posiedzenia Kapituły mogą odbywać się w sposób stacjonarny lub za pomocą środków porozumiewania się na odległość.
2. Uchwały Kapituły podejmowane są w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej trzech czwartych składu Kapituły. W przypadku równego podziału głosów decyduje głos Przewodniczącego Kapituły.
3. Kapituła może powoływać zewnętrznych ekspertów do oceny zgłoszonej rozprawy doktorskiej.
4. W przypadku gdy promotorem rozprawy doktorskiej jest członek Kapituły, nie bierze on udziału w głosowaniu.
5. Członkowie Kapituły, Sekretarz Kapituły oraz eksperci zewnętrzni zobowiązani są do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z przebiegiem posiedzeń Kapituły i przyznawaniem Nagrody.

§ 6

1. Kapituła dokonuje wstępnej selekcji zgłoszonych nominacji, odrzucając te, które nie spełniają warunków formalnych wskazanych w Regulaminie. Od decyzji Kapituły nie przysługuje odwołanie.
2. Spośród pozostałych nominacji Kapituła dokonuje wyboru jednego Laureata. Od decyzji Kapituły o wyborze Laureata nie przysługuje odwołanie.
3. Kapituła przy podjęciu decyzji o wyborze Laureata kieruje się kryterium jakości i oryginalności rozprawy doktorskiej.
4. Wyłoniony przez Kapitułę Laureat zostaje ogłoszony przez Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego do dnia 15 września roku, w którym Nagroda jest przyznawana.
5. Zastrzega się możliwość odstąpienia od procedury wyłonienia Laureata w przypadku, gdy Kapituła uzna, że żadna ze zgłoszonych nominacji nie spełnia wymagań określonych w Regulaminie. Od wskazanego rozstrzygnięcia nie przysługuje odwołanie.
6. Laureat oraz instytucja naukowa nominująca Laureata otrzymują od Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego pisemne zawiadomienie o przyznaniu Nagrody.

§ 7

1. Nagroda przyznawana jest corocznie, z zastrzeżeniem § 6 ust. 5.
2. Fundatorem Nagrody jest Uniwersytet Jagielloński – Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej UJ.
3. Nagrodę stanowi kwota 10 000 zł brutto. Nagroda podlega opodatkowaniu zgodnie z przepisami podatkowymi obowiązującymi w momencie jej wypłaty. Wypłata Nagrody nierezydentom w rozumieniu przepisów podatkowych nastąpi po przedłożeniu przez Laureata Uniwersytetowi Jagiellońskiemu certyfikatu rezydencji podatkowej.
4. Laureat otrzyma certyfikat potwierdzający otrzymanie Nagrody.

5. Uroczystość wręczenia Nagrody odbywa się w Uniwersytecie Jagiellońskim w Krakowie w dniu inauguracji roku akademickiego. W uroczystości Laureat bierze udział osobiście.
6. Obsługę administracyjną i organizacyjną związaną z ogłoszeniem, wyborem Laureata i wręczeniem Nagrody prowadzi Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej UJ.

Rektor

Prof. dr hab. Jacek Popiel

Formularz nominacyjny

Nominujący

1. Imię i nazwisko _____

2. Afiliacja _____

Nominowany

1. Imię i nazwisko _____

2. Afiliacja _____

Tytuł rozprawy doktorskiej

Przedmiot rozprawy doktorskiej

Rekomendacja

Załączniki:

1) rozprawa doktorska w wersji pdf

2) recenzje w wersji pdf

Data i podpis Nominującego

Zgoda osoby nominowanej do Nagrody im. Alicji Helman

Nominowana/y

1. Imię i nazwisko _____
2. Afiliacja _____
3. Data nadania stopnia doktorskiego _____

Wyrażam zgodę na nominowanie mnie do Nagrody im. Alicji Helman oraz oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem Nagrody im. Alicji Helman.

Miejscowość, data i podpis

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
- 2) Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, ul. Czapskich 4, 31-110 Kraków, pokój nr 27. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr. telefonu 12 663 12 25, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 15.00.
- 3) Pani/Pana dane osobowe podane w formularzu nominacyjnym do Nagrody im. Alicji Helman”, zwanej dalej „Nagroda”, przetwarzane będą:
 - a) w przypadku wszystkich osób nominowanych – w celu organizacji, przeprowadzenia postępowania o Nagrodę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. w wykonaniu uzasadnionego interesu Administratora polegającego na wyłonieniu Laureata w organizowanym postępowaniu o Nagrodę,
 - b) w przypadku osoby nominowanej będącej autorem nagrodzonej rozprawy doktorskiej – w celu wykonania obowiązków prawnych nałożonych na organizatora jako przyrzekającego Nagrodę, w tym przede wszystkim obowiązków podatkowych, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 4) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne do wzięcia udziału w postępowaniu o Nagrodę. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu. W przypadku Laureata podanie danych stanowi obowiązek prawny, a ich niepodanie uniemożliwi nagrodzenie Laureata.
- 5) Dane osobowe osób nominowanych, o których mowa w pkt 3 lit. a nie będą udostępniane podmiotom spoza załogi organizatora.
- 6) Dane osobowe Laureata, o którym mowa w pkt 3 lit. b, mogą zostać zamieszczone na stronie internetowej organizatora oraz w mediach społecznościowych organizatora z uwagi na oznaczenie autorstwa zwycięskiej rozprawy doktorskiej i honorowanie autorskich praw osobistych. Dane te będą także udostępniane uprawnionym organom państwowym, w tym w szczególności w zakresie, w jakim organy te są uprawnione do weryfikacji wykonania obowiązków prawnych nałożonych na organizatora jako przyrzekającego Nagrodę.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.
- 8) Dane osobowe uczestników, o których mowa w pkt 3 lit. a, będą przetwarzane do czasu rozstrzygnięcia postępowania o nagrodę i przekazania informacji o jego rozstrzygnięciu.
- 9) Dane osobowe Laureata, o którym mowa w pkt. 3 lit. b, będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami podatkowymi, a następnie w celach archiwalnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa.
- 10) Posiada Pani/Pan prawo do: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), oraz

prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.

- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
- 12) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.